



**Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
«Городская больница» города Бугуруслана
(ГБУЗ «ГБ» г.Бугуруслана)**

ПРИКАЗ

от 12.10.2017г.

г. Бугуруслан

№ 250

**«Об открытии кабинета неотложной помощи
при поликлинике для взрослых»**

В соответствии с приказом МЗ и СР РФ от 15 мая 2012г. № 543н «Об утверждении Положения «Об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению», распоряжения МЗ Оренбургской области №83 от 23.11.2013г., во исполнение решений коллегии МЗ Оренбургской области № 1 от 18.02.2014г. «Об итогах деятельности системы здравоохранения области в 2013г. и задачах на 2014 год», № 2 от 28 марта 2014 года «О совершенствовании оказания скорой медицинской помощи в Оренбургской области», распоряжения МЗ Оренбургской области №2292 от 14.10.2014г. «Об утверждении порядка оказания неотложной медицинской помощи гражданам на территории Оренбургской области», распоряжения МЗ Оренбургской области №2160 от 09.10.2017г. «О внесении изменений в распоряжение министерства здравоохранения Оренбургской области от 14.10.2014г. №2292 «Об утверждении порядка оказания неотложной медицинской помощи гражданам на территории Оренбургской области».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заведующему поликлиникой для взрослых Добровольскому Н.В.:
 - 1.1. Организовать кабинет неотложной помощи для оказания медицинской помощи при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, не опасных для жизни и не требующих экстренной медицинской помощи.
 - 1.2. Организовать работу кабинета в соответствии с режимом работы поликлиники для взрослых: с 8-00 до 20-00 в рабочие дни, в субботу с 9-00 до 13-00.
2. Главному бухгалтеру Шаврыгиной И.А. изыскать возможность для введения в штатное расписание 1,0 ставки должности фельдшера кабинета неотложной медицинской помощи.
3. Утвердить:
 - 3.1. Положение о кабинете неотложной медицинской помощи (приложение № 1);
 - 3.2. Перечень поводов к вызову бригады неотложной медицинской помощи (приложение № 2);

- 3.3.Порядок взаимодействия кабинета неотложной медицинской помощи и отделения скорой медицинской помощи при приеме вызовов на дом от населения города Бугуруслана (приложение № 3);
- 3.4.Должностную инструкцию врача кабинета неотложной медицинской помощи (приложение № 4);
- 3.5 Должностную инструкцию медицинской сестры кабинета неотложной медицинской помощи (приложение № 5);
- 3.6.Табель оснащения кабинета неотложной медицинской помощи (приложение № 6).
3. Заведующему ОСМП Неклюдову А.В.:
- 4.1.Передать автомобиль УАЗ 39623, гос.номер 0443НА56 в поликлинику для взрослых.
4. Заведующей аптекой Буровой Н.А., главной медсестре Гладышевой Е.Д.:
- 5.1. Обеспечить кабинет необходимыми лекарственными средствами, расходными материалами, оборудованием и инструментарием, согласно утвержденному табелю оснащения.
5. Начальнику отдела материально-технического снабжения Ямбулаеву М.С.:
- 6.1.Выделить для работы в кабинете неотложной медицинской помощи санитарный автомобиль.
6. Врачу организационно-методического кабинета Кельчиной Т.В.:
- 6.1. В трёхдневный срок после выхода приказа о создании кабинета неотложной помощи предоставить копию приказа в ТФОМС по Оренбургской области.
- 6.2. Проинформировать население города через средства массовой информации и официальный сайт ГБУЗ «ГБ» г. Бугуруслана о возможности получения неотложной медицинской помощи в поликлинике.
7. Приказ № 242-1 от 27.10.2014г. «Об открытии кабинета неотложной помощи при поликлинике для взрослых» считать не действительным.
8. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на заведующего поликлиникой для взрослых Добровольского Н.В.

Главный врач

А.П.Еремин

Разослано: в дело, Аристархову Н.П., Добровольскому Н.В., Гладышевой Е.Д., Ямбулаеву М.С., Буровой Н.А., Шаврыгиной И.А., Кельчиной Т.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

о кабинете неотложной медицинской помощи

1. Кабинет неотложной медицинской помощи населению организуется по территориальному принципу для оказания неотложной медицинской помощи.
2. Кабинет неотложной медицинской помощи является структурным подразделением поликлиники и осуществляет свою деятельность в часы работы амбулаторно-поликлинического учреждения, если иной режим работы не определен соответствующим приказом главного врача учреждения.
3. Администрация учреждения, в которой входит кабинет неотложной медицинской помощи:
 - обеспечивает население доступной информацией о порядке его работы и правилах вызова бригады неотложной медицинской помощи;
 - обеспечивает кабинет всеми видами связи, в т.ч. сотовой, необходимыми для выполнения функций оказания неотложной медицинской помощи населению.
4. Функции кабинета неотложной медицинской помощи:
 - прием вызовов и передача их выездным бригадам;
 - организация и оказание неотложной медицинской помощи пациентам в амбулаторно-поликлиническом учреждении и на дому при острых или обострении хронических заболеваний, не требующих срочной госпитализации, в соответствии с утвержденными стандартами;
 - извещение руководителя Министерства здравоохранения Оренбургской области и оперативной службы МЧС обо всех чрезвычайных происшествиях на прикрепленной территории в соответствии с утвержденной в установленном порядке схемой оповещения о ЧС;
 - вызов специализированной бригады СМП при необходимости осуществления медицинской эвакуации больного в стационарное учреждение.
5. Организация работы кабинета неотложной медицинской помощи:
 - неотложная медицинская помощь лицам, самостоятельно обратившимся в кабинет, оказывается безотлагательно;
 - неотложная медицинская помощь на дому осуществляется в течение не более 2-х часов после обращения больного или иного лица об оказании медицинской помощи, а также передачи вызова из подразделения, оказывающего скорую медицинскую помощь;
 - медицинская помощь в кабинете неотложной медицинской помощи может оказываться штатными работниками кабинета, либо медицинскими работниками других подразделений в соответствии с графиком дежурств, утвержденным его руководителем;
 - неотложная медицинская помощь может оказываться в качестве первичной доврачебной медико-санитарной помощи медицинскими сестрами, а также в качестве первичной врачебной медико-санитарной помощи участковыми

врачами;

- в случае отсутствия эффекта от оказываемой медицинской помощи, ухудшением состояния больного и возникновением угрожающих жизни состояний медицинские работники кабинета неотложной медицинской помощи организуют вызов бригады СМП;
- после оказания неотложной медицинской помощи больному и устранению либо уменьшению проявлений неотложного состояния больной направляется к соответствующему врачу, либо участковому врачу передаются сведения о больном с целью активного посещения в течение суток;
- основной функциональной единицей кабинета неотложной медицинской помощи является бригада, в составе которой работают врач и медицинская сестра, имеющие подготовку по вопросам оказания неотложной медицинской помощи;
- формы карты вызова неотложной медицинской помощи и журнала регистрации вызовов неотложной помощи должны соответствовать соответствующим формам карты вызова СМП и журнала записи вызовов СМП, принятым в Оренбургской области;
- контроль за деятельностью кабинета неотложной медицинской помощи осуществляет заведующий городской взрослой поликлиникой.

**Перечень поводов к вызову бригады неотложной
медицинской помощи**

1. Обострение хронических заболеваний без резкого внезапного ухудшения состояния здоровья, без потери сознания, без признаков кровотечения, без судорог (онкологические заболевания, заболевания нервной системы, заболевания эндокринной системы, заболевания сердечно-сосудистой системы, заболевания органов дыхания, заболевания желудочно-кишечного тракта).
2. Внезапные острые заболевания (состояния) без явных признаков угрозы жизни, не требующие срочного медицинского вмешательства;
-головная боль, головокружение, тремор, слабость (при длительном анамнезе), частые приступы гипертонии без признаков криза, гипотония;
-боли в пояснице и суставах (радикулит, остеохондроз, миозит, артриты, артрозы);
-температура, боль в горле, кашель у детей старше трех лет и взрослых без сыпи, рвоты и судорог;
-одышка, кашель (не связанные с травмой, инородным телом, аллергией).
3. Выполнение назначений врача, в т.ч. инъекции онкологическим больным.
4. Выезд для оказания медицинской помощи в неотложной форме к пациентам не способным по состоянию здоровья к самостоятельному передвижению, а также к пациентам с подозрением на наличие у них острых инфекционных заболеваний.

Порядок взаимодействия кабинета неотложной медицинской помощи и отделения скорой медицинской помощи при приеме вызовов на дом от населения города Бугуруслана.

1. При обращении больного (родственников) в медицинское учреждение лично или по телефону медицинский регистратор фиксирует основные данные о пациенте, необходимые медицинские сведения и принимает решение по определению срочности вызова и медицинских сил, необходимых для медицинской помощи:
 - при стабильном, не вызывающем тревоги состоянии больного, сообщает примерное время прихода врача в зависимости от времени приема вызова и количества уже назначенных вызовов;
 - при возможном прогрессировании заболевания и ухудшении состояния больного вызов передается в кабинет неотложной медицинской помощи;
 - при состоянии больного, требующего оказания экстренной медицинской помощи, вызов передается диспетчеру СМП, о чем информируется вызывающий.
2. При обращении больного непосредственно в кабинет неотложной медицинской помощи медицинская сестра по приему и передаче вызовов кабинета неотложной медицинской помощи фиксирует основные данные о пациенте, необходимые медицинские сведения и принимает решение:
 - об оказании медицинской помощи больному в кабинете (при самообращении больного или направлении больного из регистратуры);
 - при оценке состояния больного как нестабильного, с возможностью резкого ухудшения, в учреждение может быть вызвана бригада СМП.
3. При обращении больного или других вызывающих к диспетчеру СМП последний фиксирует основные данные о пациенте и необходимые медицинские сведения и, в случаях, когда отсутствует угроза жизни и здоровью, передаёт вызов в кабинет неотложной медицинской помощи с учётом часов его работы.
4. Все вызовы, передаваемые между вышеперечисленными подразделениями (регистратура поликлиники, кабинет неотложной медицинской помощи, СМП) контролируются по результату соответствующими руководителями в ежедневном режиме.

Должностная инструкция врача кабинета неотложной медицинской помощи

1. Общие положения.

1.1. На должность врача кабинета неотложной медицинской помощи назначается специалист с высшим медицинским образованием, имеющий диплом установленного образца по специальности «Лечебное дело», сертификат по специальности «Лечебное дело» или «Скорая медицинская помощь».

1.2. Врач кабинета неотложной медицинской помощи руководствуется в своей деятельности законодательством, нормативными и методическими документами Министерства здравоохранения РФ и Министерства здравоохранения Оренбургской области, настоящей инструкцией.

Врач кабинета неотложной медицинской помощи подчиняется заведующему городской взрослой поликлиникой.

Врач кабинета неотложной медицинской помощи является руководителем и организатором работы кабинета, в том числе выездной.

Врач кабинета неотложной медицинской помощи назначается на должность и увольняется в установленном законодательством порядке.

2. Функциональные обязанности. Врач кабинета неотложной медицинской помощи обязан:

2.1. Владеть навыками и методами диагностики в соответствии со специальностью, в т.ч. ранней диагностике угрожающих жизни состояний, их профилактике, оказания неотложной медицинской помощи в соответствии с утвержденными стандартами.

2.2 Оказывать необходимую медицинскую помощь, в т.ч. на дому, при транспортировке больного в стационар, при необходимости проводить реанимационные мероприятия.

2.3 Информировать руководителя учреждения о всех чрезвычайных ситуациях, требующих специальных мероприятий для их ликвидации.

2.4. Осуществлять контроль за укомплектованностью кабинета необходимым имуществом, аппаратурой, медикаментами, в т.ч. для выездной помощи, в соответствии с табелем оснащения.

2.5. Обеспечивать сохранность медицинского оборудования, медикаментов от порчи и хищений.

2.6 Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

3. Права. Врач кабинета неотложной медицинской помощи имеет право:

3.1 Вносить предложения по вопросам совершенствования работы кабинета, улучшению условий труда персонала.

3.2 Повышать свою квалификацию не реже одного раза в пять лет, проходить аттестацию и переаттестацию в установленном порядке.

3.3. Принимать участие в научно-практических конференциях,

совещаниях по вопросам оказания скорой и неотложной медицинской помощи.

3.4. При необходимости проходить краткосрочные циклы обучения методикам оказания скорой медицинской помощи на курсах.

4. Ответственность. Врач кабинета неотложной медицинской помощи несет ответственность в установленном законодательством порядке:

4.1 За организацию и качество работы кабинета неотложной медицинской помощи, в соответствии с утвержденными отраслевыми нормативами, правилами и стандартами.

4.2 За действия или бездействие, повлекшие вред здоровью пациента или его смерть.

4.3. За разглашение сведений, являющихся врачебной тайной.

Должностная инструкция медицинской сестры кабинета неотложной медицинской помощи

1. Общие положения.
 - 1.1. На должность медицинской сестры кабинета неотложной медицинской помощи назначается специалист со средним медицинским образованием по специальности «сестринское дело», имеющий диплом и соответствующий сертификат.
 - 1.2. Медицинская сестра кабинета неотложной медицинской помощи руководствуется в своей работе нормативными и методическими документами Министерства здравоохранения РФ и Министерства здравоохранения Оренбургской области, настоящей инструкцией.
 - 1.3. Медицинская сестра кабинета неотложной медицинской помощи назначается на должность и увольняется в соответствии с действующим законодательством.
2. Обязанности. Медицинская сестра кабинета неотложной медицинской помощи обязана:
 - 2.1. Осуществлять прием, регистрацию и своевременную передачу вызовов врачу кабинета неотложной медицинской помощи, владеть алгоритмом приема вызова.
 - 2.2. Контролировать оперативность работы выездной бригады: время вызова, прибытия, время выполнения вызова, знать местонахождения бригады в любое время.
 - 2.3. Знать порядок действий при чрезвычайных ситуациях.
 - 2.4. Уметь пользоваться современными средствами связи, персональным компьютером.
 - 2.5. Выполнять назначения врача при оказании медицинской помощи непосредственно в кабинете неотложной медицинской помощи.
3. Права. Медицинская сестра кабинета неотложной медицинской помощи имеет право:
 - 3.1. Вносить предложения по совершенствованию работы по оказанию неотложной медицинской помощи.
 - 3.2. Повышать квалификацию не реже 1 раза в 5 лет.
 - 3.3. Проходить аттестацию (переаттестацию) на квалификационную категорию в установленном порядке.
 - 3.4. Обучаться, при необходимости, на рабочем месте в СМП организации работы диспетчера по приему вызовов.
 - 3.5. Принимать участие в работе медицинских сестринских конференций, совещаний, семинаров, проводимых администрацией медучреждения.
4. Ответственность. Медицинская сестра кабинета неотложной медицинской помощи несет ответственность в установленном законодательством порядке:
 - 4.1. За осуществляемую профессиональную деятельность в пределах своей компетенции.
 - 4.2. За разглашение сведений, являющихся врачебной тайной.

**Табель оснащения
кабинета неотложной медицинской помощи**

№	Наименование оборудования/ лекарственного средства	Количество штук	Примечание
1	Санитарный автомобиль класса «А»	1	Может быть использован любой легковой автомобиль
2	Дефибриллятор с универсальным питанием	1	Дефибриллятор внешний автоматический
3	Набор реанимационный (АДР с комплексом расходных материалов)	2	
4	Электрокардиограф трехканальный с автоматическим режимом	1	Трехканальный
5	Компрессорный небулайзер (ингалятор)	1	
6	Глюксметро портативный	1	
7	Шины	4	Разных размеров
8	Шейный воротник	2	Детский и взрослый
Укладка врача неотложной медицинской помощи: Лекарственные препараты для парентерального применения:			
1	Диазепам 10 мг - 2,0	2амп.	
2	Ландыша листьев гликозид 0,06% -1,0	3амп.	
3	Магния сульфат 25% - 5.0	6амп.	
4	Бендазол 1%- 1.0-5.0	2	
5	Фуросемид 40 мг -2,0	4амп.	
6	Никетамид 2.0	2 амп.	
7	Папаверин 2% - 2.0	2 амп.	
8	Аминофиллин 2.4% - 10, 0	3 амп.	
9	Эпинефрин 0.1% - 1 0	5 амп.	
10	Фенилэфрин 1% - 1,0	3 амп.	
11	Метамизол натрия 50* -2,0	2 амп.	
12	Кеторолак 30 мг - 1,0	2 амп.	
13	Глюконат кальция 10%-10,0	1 амп.	
14	Дифенгидрамин 1% - 1.0	2 амп.	
15	Хлоропирамин 2% -1.0	1 амп.	
16	Прометазин 2.5% - 2.0	2 амп.	
17	Преднизолон 30 мг - 1 .0	3 амп.	
18	Дексаметазон 4 мг - 1,0	2 амп.	
19	Левомецетина сукцинат 1.0	1 фл.	

20	Изотонический р-р 0,9% - 10,0	3 амп.	
21	Глюкоза 40%- 10,0	2 амп.	
Лекарственные средства для ингаляций с помощью небулайзера:			
1	Ипратропия бромид +фенотерол 20 мл для ингаляций	1 фл.	
2	Будесонид суспензия для ингаляции 0,25 мг/мл - 2 мл	1 уп.	
Лекарственные средства для применения внутрь:			
1	Нафазолин 0,05% - 10 мл	1фл.	
2	Мяты перечной масло+фенобарбитал+этилбром изовалериант 20 мл	1Фл.	
3	Нитроглицерин 10 г аэрозоль	1фл.	
4	Лекарственные средства		
5	Нифедипин 0.01 N 10	1 уп.	
6	Пропранолол 0,04 N 50	1уп.(10таб.)	
7	Фуросемид 0,0 4 N 5 0	1уп. (10 таб.)	
8	Свечи Парацетамол N 10	1 уп.	
9	Парацетамол 0,25 N 10	10 таб.	
10	Ацетилсалициловая к-та 0,5	10таб.	
Лекарственные средства для наружного применения:			
1	Нашатырный спирт 10% - 30 мл	1 фл.	
Антисептические средства:			
1	Р-р йода 5% спиртовый	1фл.	
2	Салфетки стерильные	1 уп.	
3	Олсепт 100 мл	1 фл.	
Перевязочный материал:			
1	Бинты 10x15	3шт.	
2	Бинты 7x14	3 шт.	
3	Салфетки стер.	2шт..	
4	Инструменты:		
5	Тонометр	1 шт.	
6	Фонендоскоп	1 шт.	
7	Термометр медицинский	1 шт.	
8	Ножницы	1 шт.	
9	Пинцет стер., одноразовый	1шт.	
10	Зажим стер., кровоостанавливающий	1шт.	
11	Шпатель стер., одноразовый	5 шт.	
12	Шприцы одноразовые: 10,0	6 шт.	
	5,0	6 шт.	
	2.0	6 шт.	

13	Перчатки нестерильные	2 пары	
14	Жгут кровоостанавливающий	1 шт.	
15	Перчатки стерильные	2 пары	
16	Катетер урологический стер, (муж, жен.)	2шт.	
Емкость для дезинфекции использованного инструментария			
1	Набор для 00Й (форма N 29)	1	
2	Банки с притертыми пробками	2 шт.	
3	Ложки	2 шт.	
4	Навеска дезсредства	1 шт.	
5	Пакет полиэтиленовый плотный	1шт.	
6	Набор для профилактики СПИД	1	
7	Р-р протаргола 2% 30 мл	1 фл.	
8	2,5% спиртовой р-р йода 10 мл	1фл.	
9	Спирт 70-гр. - 1 фл, - 50,0	1фл.	
10	Сульфацил натрия 20% - 1,5 мл N	1 фл..	
11	Стерильные салфетки	1 уп.	
12	Лейкопластырь	1 шт.	
13	Набор пипеток разового пользования	1шт.	
14	Перчатки (стерильные)	4 пары	
15	Защитные очки	2 шт.	